

**ACTA DE ASAMBLEA GENERAL
ORDINARIA
ALIANZA COLOMBO FRANCESA DE BARRANQUILLA
N° 1 de 2021**

En la ciudad de Barranquilla, siendo las 5:00 p.m. del día 24 de marzo del 2021, previa citación por convocatoria a los asociados mediante carta firmada por el presidente y representante legal, el Sr. Luis Fernando Aparicio Moncayo, entregada vía correo electrónico con una anticipación de quince (15) días, tiempo estipulado, de conformidad con el artículo 16 de los estatutos de la institución, se lleva a cabo la Asamblea General de la Alianza Colombo Francesa de Barranquilla, a través de la plataforma de zoom, respetando la orden de aislamiento selectivo y Distanciamiento Individual Responsable, decretado por el gobierno.

Se designa para esta reunión:

Presidente: Luis Fernando Aparicio Moncayo (Representante legal)

Secretario: Frédéric ROBINEL (Director General)

Orden del día:

1. Llamada a lista y verificación del Quórum.
2. Lectura del acta de la Asamblea General 2020.
3. Reporte anual de gestión 2020.
4. Ejecución de las cuentas.
5. Informe del revisor Fiscal y ratificación continuidad en el cargo.
6. Aprobación de presupuesto 2021.
7. Plan de acción 2021.
8. Puntos varios.
9. Elección de junta directiva para el periodo 2021-2024.

1- LLAMADA A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

Al primer llamado a lista por el presidente Luis Fernando Aparicio, a las 5:00 p.m, se encontraron presentes o debidamente representados por poder 14 socios de los 19 miembros activos, con su respectiva cuota cancelada y recibo de caja expedido, lo cual corresponde al 74% del total de miembros activos, por lo tanto, se constituye el quórum y se da inicio a la Asamblea General.

El presidente da la bienvenida a los asistentes.

2- LECTURA DEL ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL 2020

Se prosigue a leer el Acta de la Asamblea del martes 16 de junio de 2020.

La Asamblea aprueba la redacción del acta a la unanimidad de los presentes.

3- REPORTE ANUAL DE GESTIÓN 2020

(Anexo: presentación power point Asamblea general 2021)

El director Frédéric Robinel toma la palabra para presentar el reporte anual de gestión 2020:

I. Reporte pedagógico:

a) Estadísticas de cursos internos por sesión 2020 vs 2019:

El director explicó las cifras de inscripciones por sesiones durante el año 2020 vs 2019.

SESION	2020	2019
Intensivos adultos		
Sesión 1	166	175
Sesión 2	74	175
Sesión 3	103	141
sesión 4	134	155
sesión 5	118	127
Extensivos adultos (sabatinos+Mes débuts)		
Sesión 1	52	35
Sesión 2	53	22
Sesión 3	80	25
sesión 4	95	0
sesión 5	61	29
Niños y adolescentes		
Sesión 1	169	170
Sesión 2	166	156
Sesión 3	83	
sesión 4	184	172
Sesión 5	142	161
Particular	11	24
TOTAL	1691	1567

b) **Resultados inscripciones 2020:** El director muestra el cuadro con las cifras de inscripciones comparando los años 2018, 2019 y 2020 a los asistentes, explica lo que comprende cada ítem.

CIFRAS INSCRIPCIONES 2018-2019-2020

	Inscripciones 2020	Inscripciones 2019	Inscripciones 2018	Alumnos 2020	Alumnos 2019	Alumnos 2018	Horas enseñadas 2020	Horas enseñadas 2019	Horas enseñadas 2018	Horas vendidas 2020	Horas vendidas 2019	Horas vendidas 2018
Cursos internos adultos intensivos	830	800	608	371	386	400	4,872.5	5,750	5,719	45,786	53,482	61,381
Cursos internos adultos extensivos	124	111	101	64	61	66	600	600	660	4,906	4,444	5,756
Cursos niños adol.	744	668	661	253	255	241	2,020	1,902	1,891	22,077	19,797	19,752
CURSOS EXTERNOS	2,167	2,342	2,480	1,609	1,636	1,781	10,270	11,535	10,964	161,547	183,362	184,885
TOTAL	3,865	3,921	3,850	2,297	2,338	2,488	17,763	19,787	19,234	234,316	261,085	271,774

- c) **Horas facturadas a cursos externos:** El director explica la dinámica del número de horas externas con los colegios en convenio durante los años 2019, 2020 y 2021. Explica que el colegio Aspaen Gimnasio los Corales, fue el único colegio que decidió suspender el contrato con la Alianza, ya que debido a la pandemia, redujeron presupuesto para la enseñanza del francés.

Cursos externos	HORAS		
	2019	2020	2021
Intracurricular			
Marymount	1,421	1,495	1,520
American school	2,936	3,200	3,200
Uninorte	5,368	4,698	448
Enseñanza	-	252	-
Corrales	624	108	-
Extracurricular			
Enseñanza	60	60	-
San José	120	60	-
Cervantes	-	60	-
SENA	280	280	-
TOTAL HORAS	10,809	10,213	5,168

- d) **Certificaciones internacionales 2020:** El número de inscripciones a las certificaciones internacionales en 2020 bajo considerablemente; esto debido a que por la situación de pandemia y aislamiento obligatorio, no se pudieron programar ni ejecutar las sesiones para aplicar dichos exámenes, puesto que los mismos se deben realizar de manera presencial. Sin embargo en el mes de octubre de 2020, se pudo programar una sesión DELF todo público.

DELF/DALF	2017	2018	2019	2020
A1	236	163	138	0
A2	170	249	195	4
B1	277	270	243	91
B2	150	117	133	74
C1	15	12	13	9
C2	6	1	1	2
TOTAL	854	812	722	180

- e) **Ingresos y rentabilidad de los cursos 2020/2019:** Con respecto al 2019, los ingresos en 2020 tuvieron la siguiente tendencia:
- El ingreso generado por los cursos externos en el año 2020 se mantuvo relativamente igual que en 2019.

- El ingreso de los cursos internos bajó un 12%
- El ingreso por la venta de libros bajo un 25%
- El ingreso por exámenes internacionales bajo un 43%

Los gastos de nómina docente en el año 2020 tuvieron una disminución del 2% con respecto al año 2019.

f) Impacto de la pandemia sobre los cursos en 2020

- Transición a clases virtuales via Apolearn y zoom desde marzo 2020
- Descuento de 20% en los cursos y 50% sobre la matrícula
- Fuerte baja del número de inscritos en cursos internos en la sesión 2
- Recuperación progresiva del número de inscritos entre la sesión 3 y 5
- Creación de cursos extensivos y campamentos que permitieron llegar a un número de inscritos en cursos internos superior al de 2019
- Número de horas vendidas en cursos internos inferior a 2019
- Pérdida de rentabilidad debida a los descuentos y a una nómina profesor que se quedó casi igual que en 2019
- Estabilidad de los cursos externos

II. Reporte Cultural: el director explica que a inicio del año 2020 se alcanzaron a hacer 8 actividades culturales de manera presencial, añade que con los eventos virtuales se logró captar un público diferente y además la virtualidad nos da un punto a favor, ya que las exposiciones y demás eventos quedan grabados en nuestras redes sociales y el público puede acceder a ellas cuando quiera.

La financiación para el desarrollo de la agenda cultural virtual fue financiada al 100% con recursos externo, apoyo de la Alcaldía de Barranquilla y El ministerio de cultura.

Número de actividades culturales en presencial	Número de asistentes
8	2.071
Número de actividades virtuales	Número de asistentes
33	13.233
Presupuesto cultural 2020	
Apoyo Alcaldía	\$ 72,450,000
Apoyo MinCultura	\$ 38,000,000
Total apoyos	\$ 110,450,000

III. Reporte Administrativo

a) Inversiones Locativas: El director explica las renovaciones y demás compras realizadas en el año 2020 como reinversión del excedente del año 2019.

- Renovación de los salones de clase de la sede principal (inversión excedente 2019)

- Equipamiento del patio con sonido, luz y equipo de streaming (compromiso de inversión por recibir subvención STAFE)
- Securisación de sede principal y sede norte (subvención Embajada de Francia)
- Compra de 2 servidores

Total inversiones: 160 millones

b) Recursos excepcionales

- PAEF: 64 Millones – auxilio de nómina del gobierno
- Subvención excepcional COVID Embajada de Francia: 107 Millones

c) Impacto de la pandemia sobre la institución y panorama 2021

Financiero

- baja de los ingresos del 22%, baja del 80% del contrato con Uninorte en 2021, imposibilidad de alquilar los salones a Bellas Artes

Institución

- Sede Norte y mediateca cerradas al público

Recursos Humanos

- Baja de la nómina administrativa de 18%:
- no renovación de 3 contratos de servicios generales, no renovación de 2 contratos administrativos (auxiliar contable, mediateca), fusión de 2 puestos (coordinación cultural con comunicación y dirección pedagógica con coordinación cursos externos y certificaciones)

Panorama 2021

- Contratación de un nuevo responsable comunicación y marketing en julio
- Contratación nuevo coordinador de cursos externos y certificaciones a finales de año
- Contratación personal mediateca o practicante
- Licencia de maternidad de Lizeth Pereira (asistente de dirección) de septiembre a diciembre 2021
- Cambio de director en septiembre

d) Proyección de ingresos de cursos 2021

EJECUCION 2020	CUENTAS BILAN BARRANQUILLA	PRESUPUESTO 2021
	INGRESOS OPERACIONALES	
725,178,085	CURSOS EXTERNOS Y PARTICULARES	310,000,000
51,097,500	MATRICULAS INTERNAS	70,000,000
706,482,744	CURSOS INTERNOS	800,000,000
-	EXAMENES LOCALES	-
66,151,800	EXAMENES INTERNACIONALES	80,000,000
645,000	CONSTANCIAS CERTIFICADOS	500,000
73,824,517	LIBROS DE ENSEÑANZA	80,000,000
-	MATERIAL DIDACTICO MEDIATECA	-

120,231,800	INGRESOS CULTURALES	-
52,439,120	INGRESOS TALLERES..OTROS..	30,000,000
1,796,050,566	TOTAL INGRESOS OPERACIONALES	1,370,500,000

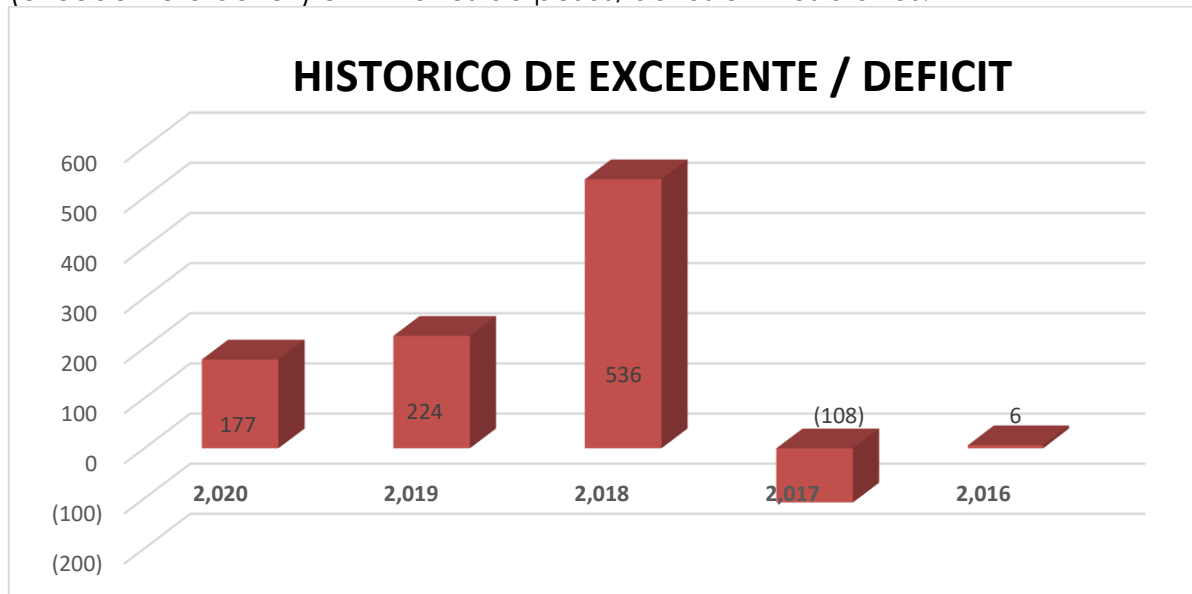
4- EJECUCIÓN DE LAS CUENTAS

(Anexo: presentación power point Estados Financieros 2020, Estados financieros certificados 2020)

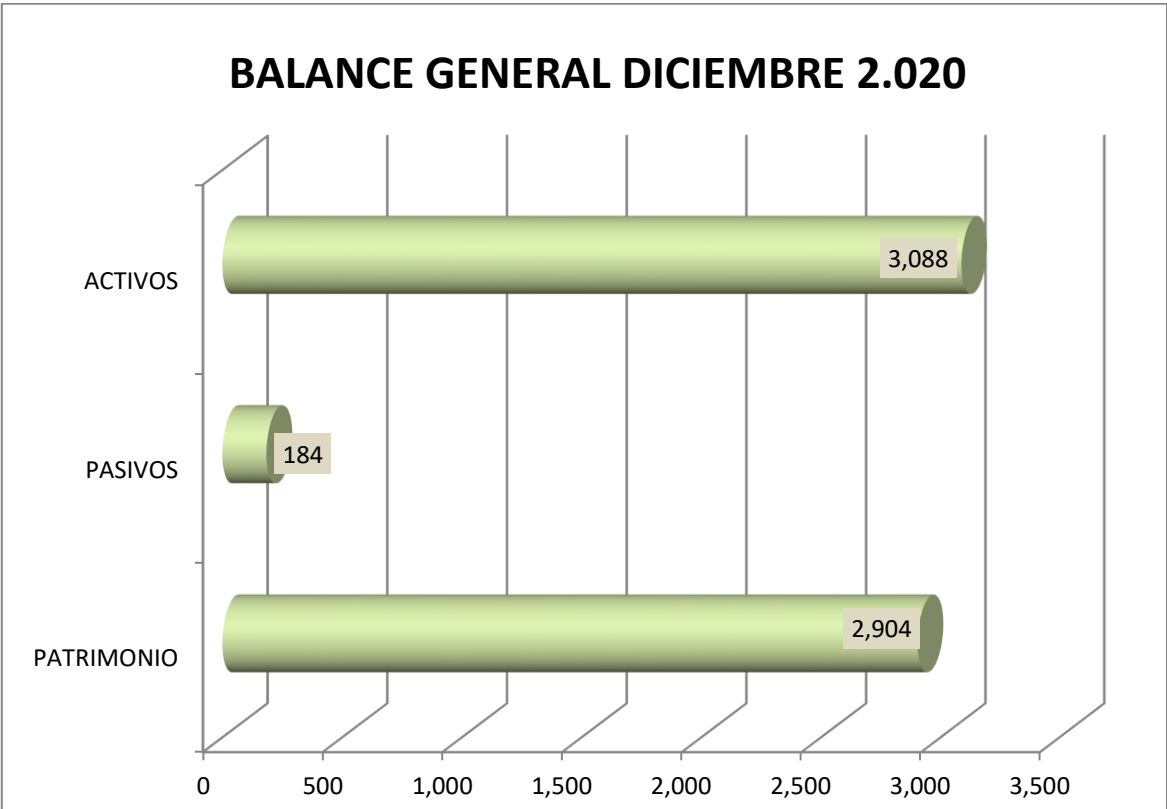
Toma la palabra el contador de la Alianza Francesa, el señor Carlos Triana, presenta a la Asamblea los estados financieros comparativos de la institución año 2020 vs 2019 y explica sus componentes.

Recalca que a pesar de las dificultades y bajas en los ingresos que trajo consigo la situación de pandemia, la Institución terminó el año 2020 con un resultado positivo.

Muestra a los asistentes un gráfico con el histórico de los resultados financieros (excedente o déficit) en millones de pesos, de los últimos 5 años.

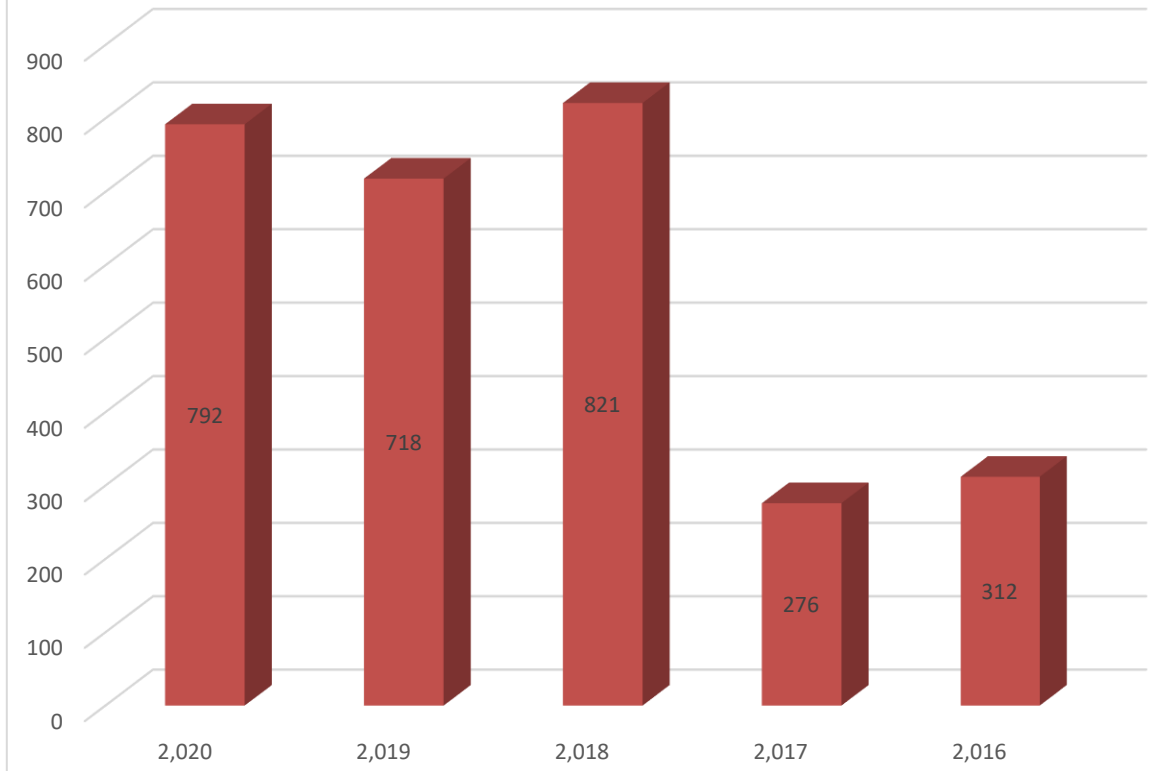


Presenta también una gráfica con el balance general 2020; comenta que la Alianza siempre se ha caracterizado por mantener un bajo pasivo, el cual por lo general corresponde más que todo a pasivos laborales, retenciones en la fuente e impuesto pendiente por pagar como el ICA.



Y por último presenta el histórico del capital de trabajo en millones de pasos, de los últimos 5 años

HISTORICO CAPITAL DE TRABAJO ULTIMOS 5 AÑOS



El Contador Triana Comenta da su análisis de resultados del año 2020:

- Para el siguiente análisis, en cuanto a los ingresos, se tomaron en cuenta solamente las cifras más representativas o en las cuales hubo una disminución o se realizó un incremento sustancial; referente a los costos y gastos se tomaron en cuenta las disminuciones más representativas.
- APROVECHAMIENTO.- En esta partida aparecen \$ 64.773.000 que corresponden al subsidio de nómina dado por el gobierno a través de la UGPP.

Conclusión:

- El resultado obtenido durante el año 2.020 fue un excedente de \$ 176.735.594. Los ingresos se disminuyeron en \$ 617.509.608 o sea una disminución del 22,47% y los costos y gastos se disminuyeron en \$ 570.719.054 o sea una disminución 22,61%. Los activos aumentaron en 7.46% y el patrimonio aumento en un 6.48%. El capital de trabajo aumento en un 10.31% con respecto al periodo anterior. El pasivo o endeudamiento representa el 5,96% del total de los activos.

El Presidente presenta ante la asamblea una propuesta para la reinversión del 100% del excedente del año 2020, durante el año 2021, para cubrir los gastos de nómina y subsanar el déficit que traerá consigo la crisis actual, la asamblea aprueba a la unanimidad de los presentes.

5 -INFORME DEL REVISOR FISCAL

El Revisor Fiscal de la Institución, el señor Osvaldo Palencia Gil, procede a leer el informe, el cual da constancia que obtuvo la información necesaria para cumplir sus funciones de revisor fiscal; que los estados financieros auditados se establecieron siguiendo las normas de contabilidad generalmente aceptadas en Colombia; que los datos de los estados financieros fueron tomados fielmente de los libros de contabilidad y presentan razonablemente la situación financiera de la Alianza Colombo Francesa al 31 de Diciembre de 2020; que los resultados de sus operaciones, cambios en la situación financiera, flujo de efectivo y los cambios en el patrimonio del año 2020 fueron preparados de conformidad con los principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia; que la contabilidad se llevó de acuerdo con las normas contables y técnicas contables colombianas.

El presidente Luis Fernando Aparicio Moncayo, solicita a la asamblea la aprobación de los estados e informes financieros, solicita también ratificación de la continuación en el cargo de revisor fiscal, del señor Osvaldo Palencia. La Asamblea aprueba por unanimidad.

6- APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO 2021

El Director Frédéric ROBINEL, muestra a los asistentes el presupuesto para el año 2021, y explica cada uno de sus componentes y los reajustes que se realizaron.

PRESUPUESTO 2021			
EJECUCION 2020	CUENTAS BILAN BARRANQUILLA	PRESUPUESTO 2021	
1,796,050,566	TOTAL INGRESOS OPERACIONALES	1,370,500,000	-23.69%
334,232,215	TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES	4,700,000	-98.59%
2,130,282,781	TOTAL INGRESOS	1,375,200,000	-35.45%
	GASTOS OPERACIONALES		
735,030,743	TOTAL GASTOS OPERACIONALES	653,300,000	-11.12%
16,326,747	TOTAL GASTOS NO OPERACIONALES	24,386,000	49.36%
45,249,863	TOTAL COSTO LIBROS DE VENTA	48,000,000	6.08%
1,953,547,187	TOTAL COSTOS Y GASTOS	1,603,293,000	-17.93%
	Déficit	(228,093,000)	

PROYECCION FLUJO CAJA 2021			
CIERRE CAJA DIC-20		657,083,000	
CIERRE INVERSIONES DIC-20		62,748,000	
INGRESOS PROYECTADOS 2021		1,375,200,000	
CAJA GENERAL 2021			2,095,031,000
GASTOS PROYECTADOS 2021		1,603,293,000	
DEPRECIACIONES & AMORTIZACIONES		(140,000,000)	
COSTO LIBROS DE VENTA		(48,000,000)	
TOTAL GASTOS 2021			1,415,293,000
EXCEDENTE Y/O DEFICIT CAJA			679,738,000

El presidente Luis Fernando Aparicio Moncayo, solicita la aprobación de presupuesto y este fue aprobado por unanimidad por todos los asistentes a la Asamblea.

7- PLAN DE ACCIÓN 2021

- Seguir con la virtualidad pero reintegrar poco a poco unos cursos presenciales si las condiciones lo permiten
- Nuevas propuestas de cursos y talleres que completan nuestra oferta
- Desarrollo de los servicios externos (cursos intra /extracurriculares, acompañamiento pedagógico)
- Desarrollo de convenios eficientes
- Financiar la actividad cultural con el 100% de recursos externos
- Control máximo de los gastos

8- PUNTOS VARIOS

- 1) Solicitud para permanencia en ESAL:** El presidente solicita a los miembros asistentes la autorización para que el representante legal trámite ante la DIAN la permanencia de la institución como ESAL (entidad sin ánimo de lucro). Esta solicitud fue aprobada y se autorizó al representante legal tramitar la permanencia de la institución como entidad sin ánimo de lucro ante la DIAN, por unanimidad por todos los asistentes a la Asamblea.
- 2) Felicitaciones al director:** El presidente y otros miembros de la asamblea felicitan formalmente al director Frédéric Robinel, por su desempeño y labor en la Institución, el presidente Luis Fernando Aparicio, le agradece en nombre de

la Junta Directiva, por su entrega, profesionalismo, por el aporte valioso que dio a la institución.

El director aprovechó la ocasión para agradecer a la junta y a la asamblea por el apoyo y consejos recibidos durante su labor en la Alianza.

- 3) Presentación de nuevo socio Alain Beulaygue:** El director presenta al nuevo Socio francés, recomendado por la directora de la Alianza Francesa de Medellín y recomendado también por la fundación Alianza Francesa de Paris. El presidente y los socios asistentes le dan la bienvenida al nuevo socio.

9- ELECCIÓN DE JUNTA DIRECTIVA PARA EL PERIODO 01/04/2021- 30/03/2024.

Se recibió una plancha compuesta por:

1. Luis Fernando APARICIO MONCAYO CC: 73.126.553 Cargo: Presidente
2. Claudine WAYS CC. 32.894.892 Cargo: vicepresidente
3. Miguel OLMOS FERRIS CC: 72.009.428 Cargo: Tesorero
4. María Cristina DANGOND ECHAVARRIA CC: 32.624.987 Cargo: Secretaria
5. Darío DIAGO ABELLO CC: 19.174.602 Cargo: Vocal
6. Ana María BUITRAGO DUGAND CC: 32.631.915 Cargo: Vocal
7. Alain BEULAYGUE CE: 320.650 Cargo: Vocal
8. Rosalín RESTREPO ATUERTA CC 22.518.440 Cargo: Vocal
9. Dimas MARTINEZ NUÑEZ CC: 7.450.162 Cargo: Vocal

El presidente Luis Fernando Aparicio, solicita aprobación de la plancha de la junta directiva, la cual es aprobada por unanimidad por todos los socios asistentes a la Asamblea.

Esta acta fue leída y aprobada por unanimidad por todos los asistentes a la Asamblea.

No habiendo otro tema a tratar, se levanta la Asamblea general las 7:00 p.m. del día 24 de marzo del 2021.

Se firma para constancia por los designados presidente y secretario de esta Asamblea.



Luis Fernando APARICIO MONCAYO
CC.73.126.553 de Cartagena
(Original Firmado)
Presidente



Frédéric ROBINEL
CI : I20171134
(Original Firmado)
Secretario